



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

ที่ ๒๖๘/๒๕๖๔

เรื่อง หัวหน้าสำนักปลัดมอบหมายงานให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ได้กำหนดการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ดังนี้

- ๑) งานบริหารราชการทั่วไป
- ๒) งานการบริหารงานบุคคล
- ๓) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๔) งานนิติการ
- ๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) งานกิจการสภา อบต.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เพื่อให้การบริหารราชการภายในกองการศึกษาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ กรณีหัวหน้าสำนักปลัดไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่การงานให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

นางสุพรรณิ อาบสุวรรณ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐ – ๓ – ๐๑ – ๓๓๐๓ – ๐๐๑

มีหน้าที่ในการบริหารราชการ สั่งการกำกับดูแล ตรวจสอบควบคุม และการปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดไว้ สำหรับส่วนราชการเพื่อนำเสนอต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ตามลำดับ

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักปลัด จะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไขการปฏิบัติราชการ และหากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบตลอดจนการปฏิบัติราชการของผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้เป็นปัญหา มีอุปสรรค ขัดข้อง หรืออื่นใด ให้หัวหน้าสำนักปลัด ยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการได้ตลอดเวลา โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้สรุปผลการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกิตติศักดิ์ แอตติ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

ที่ ๒๖๘/๒๕๖๔

เรื่อง หัวหน้าสำนักปลัดมอบหมายงานให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ตามแผนอัตรากำลังใหม่ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ได้กำหนดการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ดังนี้

- ๑) งานบริหารราชการทั่วไป
- ๒) งานการบริหารงานบุคคล
- ๓) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๔) งานนิติการ
- ๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) งานกิจการสภา อบต.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เพื่อให้การบริหารราชการภายในกองการศึกษาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการ กรณีหัวหน้าสำนักปลัดไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่การงานให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

นางสุพรรณิ อาบสุวรรณ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐ – ๓ – ๐๑ – ๓๑๐๓ – ๐๐๑

มีหน้าที่ในการบริหารราชการ สั่งการกำกับดูแล ตรวจสอบควบคุม และการปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับกำหนดไว้ สำหรับส่วนราชการเพื่อนำเสนอต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ ตามลำดับ

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักปลัด จะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไขการปฏิบัติราชการ และหากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบตลอดจนการปฏิบัติราชการของผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้เป็นปัญหา มีอุปสรรค ขัดข้อง หรืออื่นใด ให้หัวหน้าสำนักปลัด ยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการได้ตลอดเวลา โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้สรุปผลการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิตติศักดิ์ แสดดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงนาม		วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๔	ปลัดฯ/แทน
ลงนาม		วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๔	หัวหน้าฯ/ตรวจ
ลงนาม		วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๔	นักทรัพยากรบุคคล/ร่าง/พิมพ์