

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
อำเภอ บำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,608,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,505,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,599,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,916,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) เงินเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) เงินเดือน รองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) เงินเดือน รองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา เดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนของรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(3) ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 22 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p>	จำนวน	2,232,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,682,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2563 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) นักจัดการงานทั่วไป กศรพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ เจ้าพนักงานธุรการ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้ (1) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	716,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561 - 2563 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ นักการภารโรง ยาม พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด เบา (รถบรรทุกหน้า) และพนักงานขับรถกู้ชีพ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน ในสำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 - 2563 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นักการภารโรง ยาม พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกหน้า) และพนักงานขับรถกู้ชีพ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,714,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	157,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน กรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงิน รางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราเป็นครั้งคราว ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุด ราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสำนักงานปลัดตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้ บริหาร ในสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,007,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติด ตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ ดังนี้		
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศ งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 10,000 บาท		
(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เป็นเงิน 10,000 บาท		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่านพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนาม บิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
(4) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่คณะกรรมการการ เลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณี ที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) และการประชาสัมพันธ์ สัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสภาผู้แทน ราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ		
(5) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือ พระราชเสาวนีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมา จากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกร ณบดินทรเทพยวรางกูร		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/เข้าร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/เข้าร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธี ต่าง ๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า อยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา และเข้าร่วมกิจกรรมวันปิยะมหาราช ฯลฯ		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

<p>ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ ให้มีประสิทธิภาพ เช่น ค่าติดตั้ง ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต และค่าจดทะเบียนโด เมนเนม (สัญญาต่อเนื่อง)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อม แซมพยานอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และระบบประปาหมู่บ้าน</p>	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กรรไกร ที่ญี่ปุ่น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ เขียน, แผนที่ พระพจนมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนัก งาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรม รูปจำลอง กระเป่า ดาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ชองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำ ดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขา ตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตราสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก เกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับ สัญญาณดาวเทียม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอก ล้าไฟง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคง ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง แก้วน้ำ จานรอง แก้ว ถาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงเงิน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซัก ฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคง ทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คมล้อค ล็อค เกียร์ ล็อคคัลลิตซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระ พริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางร ยยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุด เกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำมัน หัว เทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด นิรภัย ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ากล้องถ่ายรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เบิก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	270,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโลกเจริญ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโลกเจริญ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโลกเจริญ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท

งบลงทุน	รวม	167,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	167,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 1,700 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>-เก้าอี้สำนักงานบุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC อย่างหนา ปรับขึ้นลงด้วยระบบไฮโดลิก ขนาด 45X50X89-101 ซม.</p> <p>-ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	94,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู 2) เป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตรวจจับแรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้ 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <p>-ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องเสียงชุดประชุม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงชุดประชุม จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

1) ชุดจ่ายไฟและควบคุมไมค์ระบบอนาล็อก จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

-ภาคขยายเสียงขนาดไม่น้อยกว่า 50 วัตต์ ที่ไม่น้อยกว่า 8 โอห์ม และไลน์เอาท์ไม่น้อยกว่า 70V/100V

-มีสวิทช์ตัดการสนทนาสำหรับกวดัดการทำงานของชุดผู้ร่วมประชุม

-มีช่องต่อไมโครโฟนจากภายนอกและสัญญาณจากภายนอกอย่างละไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

-สามารถต่อใช้งานชุดไมโครโฟนประชุมได้ไม่น้อยกว่า 50 ชุด

-มีสายสัญญาณพร้อมปลั๊กต่อแบบ OIN ไม่น้อยกว่า 8 ขา ความยาวไม่น้อยกว่า 12 เมตร

2) ชุดไมโครโฟนประธานระบบอนาล็อก จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะดังนี้

-ไมโครโฟนเป็นแบบคอนเดนเซอร์ก้านไมโครโฟนความยาวไม่น้อยกว่า 480 มิลลิเมตร

-มีสวิทช์ไมโครโฟนสำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน

-มีสวิทช์ตัดการสนทนาสำหรับกวดัดการทำงานของชุดผู้เข้าร่วมประชุม

-มีลำโพงภายในตัวโดยลำโพงจะตัดการทำงานอัตโนมัติเมื่อเปิดไมโครโฟน

-มีสายสัญญาณพร้อมปลั๊กต่อแบบ OIN ไม่น้อยกว่า 8 ขา ความยาวไม่น้อยกว่า 2.2 เมตร

3) ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุมระบบอนาล็อก จำนวน 12 ชุด มีคุณลักษณะดังนี้

-ไมโครโฟนเป็นแบบคอนเดนเซอร์ก้านไมโครโฟนความยาวไม่น้อยกว่า 480 มิลลิเมตร

-มีสวิทช์ไมโครโฟนสำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน

-มีลำโพงภายในตัวโดยลำโพงจะตัดการทำงานอัตโนมัติเมื่อเปิดไมโครโฟน

-มีสายสัญญาณพร้อมปลั๊กต่อแบบ OIN ไม่น้อยกว่า 8 ขา ความยาวไม่น้อยกว่า 2.2 เมตร

4) ลำโพง จำนวน 4 ตัว คุณลักษณะดังนี้

-ลำโพงซีพวูฟเฟอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว

-ทวีสเตอร์ ชนิดโดม ขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

-ความถี่ตอบสนอง 65 Hz - 20KHz

-ความไว 92dB/W/M

-อิมพีแดนซ์ ไม่น้อยกว่า 8 โอห์ม

-รองรับกำลังขับ 80W RMS /800W MAX

-ขั้วต่อแจ๊คสเปคก่อน X 2

-ขนาด (ก X ล X ส) ไม่น้อยกว่า 335X290X480 มม.

-ตั้งตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพชรพัฒนา	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเพชรพัฒนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,865,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,396,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,396,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	142,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง เช่น ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในกองคลังตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าใช้จ่าย	รวม	345,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าพิมพ์ ค่าจ้างจัดสิ่งปฏิภูม ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงแสดงหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
(2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระพจนมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ตอผืน) พรหม (ตอผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างกล้องถ่ายรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่เหลี่ยมหรือภาพถ่ายที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	19,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด จำนวน 5 หลัง ๆ ละ 3,800 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม. -ภายในมี 3 ชั้น -โครงสร้างทำจากเหล็กแผ่น พับและอาร์คขึ้นรูป -ชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่น พับขึ้นรูป -กุญแจแบบมือจับชนิดปิด <p>-ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปในการปฏิบัติงาน ให้แก่ อปพร. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันอัคคีภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p>		
โครงการฝึกอบรมทบทวนการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวนการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมหรือทบทวน อปรพ.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมหรือทบทวน อปรพ. เช่น ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของ อปรพ. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุในการฝึกอบรมหรือทบทวน อปรพ. และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเป็นการอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมทักษะในการเฝ้าระวังช่วยเหลือเด็กจมน้ำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมทักษะในการเฝ้าระวังช่วยเหลือเด็กจมน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเป็นการอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ชุดเครื่องมือช่าง ขวาน ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุด อปรพ. ชุดหน่วยช่วยเหลือ ผู้ป่วยฉุกเฉิน เสื้อกั๊กชีพ และชุดปฏิบัติการค้นหาและกู้ภัย ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง หมวก ร้อยเท้า ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง วัสดุในการดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำ ท่อดูด ข้อต่อ ท่อแยก กรวย ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะอื่น และประเภทตามวิธีงบประมาณเป็นวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น กระบองไฟกระพริบ ไฟฉาย นกหวีด เสื้อสะท้อนแสง เป่ากู่ชีพ ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	8,907,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,125,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,125,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,499,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา) นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และครูผู้ช่วย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	178,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2563 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	346,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ แผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ .2561-2563 ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน ภารโรง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ แผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2563 ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน ภารโรง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,073,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,029,150 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงแสดง หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
(5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,204,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาให้แก่
โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ และศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวัน
ที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 แยกเป็น

- (1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 610,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 245,000 บาท
 - โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 356,000 บาท
- (2) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (3) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จำนวน 7,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ระบบ Wireless Fidelity : WiFi ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (6) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อปท. จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อปท. ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (7) ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
- (8) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา แยกเป็น
 - (8.1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 151,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ระดับอนุบาลศึกษา จำนวน 89 คน ๆ ละ 850 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาคเรียน ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
 - (8.2) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 17,800 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าหนังสือเรียน ระดับอนุบาล จำนวน 89 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
 - (8.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 17,800 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับอนุบาล จำนวน 89 คน ๆ ละ 100 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาคเรียน ให้แก่โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์
 - (8.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 26,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน

น ระดับอนุบาล จำนวน 89 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี ให้แก่โรงเรียน
อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

(8.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 38,270 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับอนุบาล จำนวน 89 คน ๆ
ละ 215 บาท/ภาคเรียน รวม 2 ภาคเรียน ให้แก่โรงเรียนอนุบาล
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

(9) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราย
หัว) จำนวน 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก เป็น ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 50 คน อัตราคน
ละ 1,700 บาท/ปี ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลโคกเจริญ

(10) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยก
เป็น

(10.1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 3,200 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 16 คน อัตราคน
ละ 200 บาท/ปี ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
โคกเจริญ

(10.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 3,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5
ปี) จำนวน 16 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

(10.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5
ปี) จำนวน 16 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

(10.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 6,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5
ปี) จำนวน 16 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

(11) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่
โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา
ดูงาน การปกครอง แม่บ้าน กลุ่มเกษตรกร ปศุสัตว์ กลุ่มส่งเสริมอาชีพ
นักเรียน สมาชิกสภา อบต. ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ครู บุคลากร
ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล
และผู้นำชุมชน ฯลฯ เป็นต้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ 3)

พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการสงเคราะห์จ้างเหมากรับ-ส่ง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ
โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์จ้างเหมากร
รับ-ส่ง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลองค์การ
บริหารส่วนตำบลโคกเจริญ เพื่อเป็นการสงเคราะห์ช่วยเหลือ
แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ คำบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	1,028,850 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขาไฟ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดับเบิ้ลหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญมย์ โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล โคกเจริญมย์ และโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลโคกเจริญมย์ จำนวน 503 คน ๆ ละ 260 วัน</p>	จำนวน	963,850 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ากล้องถ่ายรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่เหลี่ยมหรือภาพถ่ายที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิทชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอดเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	232,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	8,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน กระจก จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 4,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงตู้และบานประตูทำจากเหล็ก 2. บานเลื่อนกระจกถือด้วยระบบกัญแจ 3. ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็ก และอาร์คใส่ชั้นวางของ <p>-ตั้งตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	จำนวน	19,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ความละเอียด 20 ล้าน พิกเซล จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ ภาพ (Image Sensor) 3) มีระบบแฟลชในตัว 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวก เมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้อง ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6) มีกระเป่าบรรจุกล้อง <p>-ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวัน ที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	จำนวน	28,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉาย ภาพ จากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ 2) ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True 4) ขนาดที่ กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ <p>-ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวัน ที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก**

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

-ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

160,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องครัวโรงอาหารโรงเรียนอนุบาล/ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมห้องครัวโรงอาหารโรงเรียนอนุบาล/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ อาคารโรงอาหาร

ขนาดกว้าง 12.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร ปรับปรุงต่อเติมห้องครัว ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 6.00 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1

ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์ เลขที่ 28/2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,476,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,476,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนัก งานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลโคกเริง รัมย์ จำนวน 200 วัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	1,456,000 บาท
อุดหนุนสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล โคกเริงรัมย์ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขัน เช่น งานวันแม่แห่งชาติ วันไหว้ครู วันครู การแข่งขันกีฬาภายใน ในโรงเรียนอนุบาล/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,171,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	892,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	892,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ ประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ ประมาณ 2561 - 2563 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ คนงานประจำรถ ขยะ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงาน ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ ประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ คนงานประจำรถ ขยะ		

งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ</p>		

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	110,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดับเบิ้ลหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	15,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาดับกลิ่น (สำหรับทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ) ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน	15,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน กีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำมัน หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับบลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน	50,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน	15,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงานในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น เสื้อกันฝน ถุงมือ รองเท้า หมวก ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	134,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	134,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	118,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 59,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า <p>-ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

-ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 360,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 360,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 360,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยให้สำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว (ตัวละ 6 บาทต่อปี) ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือน มิถุนายน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าน้ำยาฉีดพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ทรายอะเบท ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นไวนิล ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าวัสดุอื่น ๆ หรือรายการอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ได้แก่ ค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุการแพทย์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ฯลฯ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นไวนิลประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่อง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 568,400 บาท

งบบุคลากร รวม 512,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 512,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) นักพัฒนาชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561- 2563 ตำแหน่ง คนงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561 - 2563 ตำแหน่ง คนงานทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในกองสวัสดิการสังคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ		

คำวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ นำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	11,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	11,400 บาท
<p>ตู้เหล็กเก็บเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด จำนวน 3 หลัง ๆ ละ 3,800 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม. -ภายในมี 3 ชั้น -โครงสร้างทำจากเหล็กแผ่น พับและอาร์คขึ้นรูป -ชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่น พับขึ้นรูป -กุญแจแบบมือจับชนิดปิด <p>-ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการสังคมสงเคราะห์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสังคมสงเคราะห์ผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ค่าสวัสดิการสังคม หรือสงเคราะห์ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
โครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ที่มีฐานะยากจน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ที่มีฐานะยากจน เช่น ค่าวัสดุในการซ่อมแซมบ้าน ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ได้แก่ ค่าวัสดุในการอบรม ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
โครงการเยี่ยมผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเยี่ยมผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าเวชภัณฑ์ เครื่องอุปโภคบริโภค ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	889,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	612,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	612,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2561-2563 ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
งบดำเนินงาน	รวม	245,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรืองานที่ไม่สามารถทำในเวลาราชการได้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาคั้นดินกันแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าจ้างเหมาคั้นดินกันแนวเขตปรับปรุงพื้นที่แนวเขตที่สาธารณประโยชน์ในเขตตำบลโคกเริงรัมย์ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรคมนาคม หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าจ้างวัดตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างวัดตรวจสอบที่สาธารณประโยชน์ในเขตตำบลโคกเริงรัมย์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และระบบประปาหมู่บ้าน		

คำวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กรรไกร ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึกหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตราสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูติง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	32,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	8,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 4,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงตู้และบานประตูทำจากเหล็ก 2. บานเลื่อนกระจกล็อคด้วยระบบกุญแจ 3. ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็ก และอาร์คใส่ชั้นวางของ <p>- ตั้งตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน มกราคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth <p>- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที(ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>-ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559</p>		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,604,100 บาท
งบลงทุน	รวม	2,604,100 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,604,100 บาท
<p>ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง</p>		
โครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าแรงต่ำระบบประปาบ้านโคกเจริญ หมู่ที่ 12	จำนวน	206,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบไฟฟ้าแรงต่ำระบบประปาบ้านโคกเจริญ หมู่ที่ 12 โดยดำเนินการพาดสายแรงต่ำ THWA 50 ตร.มม . ยาว 1,660.00 เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า 830.00 เมตร เสา คอร. 8 เมตร 23 ต้น เสา คอร. 9 เมตร 1 ต้น พร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญ เลขที่ 25/2562</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศาลาประชาคม บ้านกุดตาลพัฒนา หมู่ที่ 4 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารศาลาประชาคม บ้านกุดตาลพัฒนา หมู่ที่ 4 อาคารขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 27/2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ จำนวน 182,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ อาคารขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 26/2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกเจริญรมย์ หมู่ที่ 1 จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโคกเจริญรมย์ หมู่ที่ 1 กว้าง 1.50 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 11/2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกุดตาลาด-ห้วยกส บ้านกุดตาลพัฒนา หมู่ที่ 2 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกุดตาลาด-ห้วยกส บ้านกุดตาลพัฒนา หมู่ที่ 2 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 126.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 378.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 13/2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชอยร่อทิส บ้านคลองสันติธรรม หมู่ที่ 11	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชอยร่อทิส บ้านคลองสันติธรรม หมู่ที่ 11 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 95.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 380.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 24/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชอยหลังโรงเรียน-บ้านนายสำราญ บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 8	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชอยหลังโรงเรียน-บ้านนายสำราญ บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 8 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 42.40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 169.60 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 18/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางกุหลาบ บ้านโคกหินตั้ง หมู่ที่ 6	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางกุหลาบ บ้านโคกหินตั้ง หมู่ที่ 6 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 126.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 378.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 16/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายคะนิง-นายประกอบ บ้านใหม่สมบูรณวัฒนา หมู่ที่ 5	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายคะนิง-บ้านนายประกอบ บ้านใหม่สมบูรณวัฒนา หมู่ที่ 5 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 94.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 376.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 15/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านโคกต่ำ สามัคคี หมู่ที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้าน โคกต่ำสามัคคี หมู่ที่ 9 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 55.20 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 220.80 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 20/2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p>	จำนวน	117,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านโคก สะอาด หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้าน โคกสะอาด หมู่ที่ 8 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 52.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 208.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 19/2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าวัดโปรงมีชัย บ้านโปรงมี ชัย หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าวัดโปรงมีชัย บ้าน โปรงมีชัย หมู่ที่ 7 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 380.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้าง 0.20 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรรมย์ เลขที่ 17/2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้ง ที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้าน โคกเจริญรรมย์ หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่ บ้าน บ้านโคกเจริญรรมย์ หมู่ที่ 1 กว้าง 0.10 เมตร ลึก 0.20 เมตร ยาว 111.00 เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกเจริญรรมย์ เลขที่ 12/2562 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้ง ที่ 1</p>	จำนวน	69,500 บาท

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งโปรง หมู่ที่ 3	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งโปรง หมู่ที่ 3 กว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 70.00 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 14/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านสามหลังพัฒนา หมู่ที่ 10	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้าน บ้านสามหลังพัฒนา หมู่ที่ 10 โดยดำเนินการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 132.00 เมตร และก่อสร้างบ่อพักท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ลึก 1.00 เมตร ยาว 1.00 เมตร พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 23/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายรอบสระประมง บ้านโคกต่ำสามัคคี หมู่ที่ 9	จำนวน	47,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายรอบสระประมง บ้านโคกต่ำสามัคคี หมู่ที่ 9 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 450.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 180.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 22/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายเหมืองลำคันทน์ บ้านโคกต่ำสามัคคี หมู่ที่ 9	จำนวน	31,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายเหมืองลำคันทน์ บ้านโคกต่ำสามัคคี หมู่ที่ 9 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 120.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรมย์ เลขที่ 21/2562</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการปรับปรุงพื้นที่ทิ้งขยะและกำจัดมูลฝอย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงพื้นที่ทิ้งขยะและกำจัดมูลฝอย เช่น		
ค่าชุด ผึ่ง ถม บ่อทิ้งขยะ ตามความจำเป็นแต่ละครั้ง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการธนาคารขยะ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าจัดอบรม ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
โครงการรณรงค์และคัดแยกขยะ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และคัดแยกขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการอบรม ค่าจัดซื้อถังขยะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการในลักษณะบูรณาการ การดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชน ในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง ฯลฯ (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

<p>โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว เช่น การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่สตรี การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกสกรอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว ฯลฯ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสร้างความปรองดอง/สามัคคีภายในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดอง/สามัคคีภายในชุมชน เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติการจัดฝึกอบรม ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าชุดกีฬา อุปกรณ์กีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา และค่าใช้จ่าย ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p> <p>-เป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "โคกเริงรัมย์เกมส์"	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดโคกเริงรัมย์เกมส์ ประจำปี 2561 เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาแจกจ่ายหมู่บ้านและที่ทำการ อบต. ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
งานศาสนาวัดนทรธรรมท้องถิ่น	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
(1) ค่าใช้จ่ายในทางพิธีทางศาสนา	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือเข้าร่วมงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชาหรือวันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันลอยกระทง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
(2) โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีสงฆ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
แผนงานการเกษตร		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าเตรียมพื้นที่ปลูก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,541,740 บาท
งบกลาง	รวม	13,541,740 บาท
งบกลาง	รวม	13,541,740 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	125,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
(1) เงินสมทบประกันสังคมของนายจ้าง (5%) จำนวน 100,000 บาท		
(2) เงินสมทบประกันสังคมของนายจ้าง (5%) สำหรับพนักงานจ้างที่ได้รับการจัดสรรอัตราและงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,257,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ		
- อายุ 60-69 ปี จำนวน 465 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 3,348,000 บาท		
- อายุ 70-79 ปี จำนวน 276 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 2,318,400 บาท		
- อายุ 80-89 ปี จำนวน 137 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 1,315,200 บาท		
- อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 23 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 276,000 บาท		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	5,280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 550 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 800 บาท		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 5 คน ๆ ละ 12 เดือน ๆ ละ 500 บาท		
สำรองจ่าย	จำนวน	566,767 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดหมายได้ล่วงหน้า และการบรรเทาสาธารณภัย หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรัมย์		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนภายในตำบลโคกเริงรัมย์		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	158,373 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างชายโอน (ส่วนที่ท้องถิ่นรับ
ภาระ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานพัฒนาชุมชน