****

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์**

**เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล**

**..........................................................**

ด้วย คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ แก้ไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.25๖๓ นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา 15 ประกอบมาตรา 25 วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ 8/25๖๓ เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 25๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล โคกเริงรมย์ (ขนาดกลาง) เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง 3 ปี เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563

ศักดา สุรพล

(นายศักดา สุรพล)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

**8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ**

**๘.๑ โครงสร้าง**

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอก็อาจจะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (ขนาดกลาง)**  **(25๖๑ – 256๓)** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (ประเภทสามัญ)**  **(25๖๑ – 256๓)** |
| **๑. สำนักงานปลัด อบต.**  **๑.๑ งานบริหารทั่วไป**  - งานสารบรรณ  - งานบริหารงานบุคคล  - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล  - งานตรวจสอบภายใน  - งานระเบียบข้อบังคับประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  **๑.2 งานนโยบายและแผน**  - งานนโยบายและแผนพัฒนา  - งานวิชาการ  - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์  - งานงบประมาณ  **๑.3 งานกฎหมายและคดี**  - งานกฎหมายและคดี  - งานร้องเรียนร้องทุกข์อุทธรณ์  - งานข้อบัญญัติและระเบียบ  - งานระเบียบข้อบังคับประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  **๑.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**  - งานอำนวยการ  - งานป้องกัน  - งานช่วยเหลือฟื้นฟู | **๑. สำนักงานปลัด อบต.**  **๑.๑ งานบริหารทั่วไป**  - งานสารบรรณ  - งานบริหารงานบุคคล  - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล  - งานตรวจสอบภายใน  - งานระเบียบข้อบังคับประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  **๑.2 งานนโยบายและแผน**  - งานนโยบายและแผนพัฒนา  - งานวิชาการ  - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์  - งานงบประมาณ  **๑.3 งานกฎหมายและคดี**  - งานกฎหมายและคดี  - งานร้องเรียนร้องทุกข์อุทธรณ์  - งานข้อบัญญัติและระเบียบ  - งานระเบียบข้อบังคับประชุม  - งานอำนวยการและประสานงาน  **๑.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**  - งานอำนวยการ  - งานป้องกัน  - งานช่วยเหลือฟื้นฟู |
|

- ๒ –

|  |  |
| --- | --- |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (ขนาดกลาง)**  **(25๖๑ – 256๓)** | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (ประเภทสามัญ)**  **(25๖๑ – 256๓)** |
| **๒. กองคลัง**  **๒.๑ งานการเงิน**  - งานการเงิน  - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน  - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน  - งานเก็บรักษาเงิน  **๒.๒ งานบัญชี**  - งานการบัญชี  - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน  - งานการเงินและงบทดลอง  - งานแสดงฐานะทางการเงิน  **๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้**  - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า  - งานพัฒนารายได้  - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ  - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้  **๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ**  - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี  - งานพัสดุ  - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และ  ยานพาหนะ  **๓. กองช่าง**  **๓.๑ งานก่อสร้าง**  - งานก่อสร้างและบูรณะถนน  - งานก่อสร้างสะพาน ฝายทดน้ำ  - งานข้อมูลก่อสร้าง  **๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร**  - งานประเมินราคา  - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร  - งานออกแบบและบริการข้อมูล  **๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค**  - งานประสานกิจการประปา  - งานไฟฟ้าสาธารณะ  - งานระบายน้ำ  **๓.๔ งานผังเมือง**  - งานสำรวจและแผนที่  - งานวางผังพัฒนาเมือง  - งานควบคุมทางผังเมือง | **๒. กองคลัง**  **๒.๑ งานการเงิน**  - งานการเงิน  - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน  - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน  - งานเก็บรักษาเงิน  **๒.๒ งานบัญชี**  - งานการบัญชี  - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน  - งานการเงินและงบทดลอง  - งานแสดงฐานะทางการเงิน  **๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้**  - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า  - งานพัฒนารายได้  - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ  - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้  **๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ**  - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี  - งานพัสดุ  - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และ  ยานพาหนะ  **๓. กองช่าง**  **๓.๑ งานก่อสร้าง**  - งานก่อสร้างและบูรณะถนน  - งานก่อสร้างสะพาน ฝายทดน้ำ  - งานข้อมูลก่อสร้าง  **๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร**  - งานประเมินราคา  - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร  - งานออกแบบและบริการข้อมูล  **๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค**  - งานประสานกิจการประปา  - งานไฟฟ้าสาธารณะ  - งานระบายน้ำ  **๓.๔ งานผังเมือง**  - งานสำรวจและแผนที่  - งานวางผังพัฒนาเมือง  - งานควบคุมทางผังเมือง |

- ๓ –

|  |  |
| --- | --- |
| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (ขนาดกลาง)  (25๖๑ – 256๓) | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (ประเภทสามัญ)  (25๖๑ – 256๓) |
| **๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**  **๔.๑ งานอนามัยและควบคุมจัดการคุณภาพ**  **สิ่งแวดล้อม**  - งานสุขาภิบาลทั่วไป  - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ  - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  **๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข**  - งานอนามัยชุมชน  - งานป้องกันยาเสพติด  - งานส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพ  **๔.๓ งานรักษาความสะอาด**  - งานรักษาความสะอาด  - งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย  - งานส่งเสริมและเผยแพร่  **5. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**  **5.1 งานบริหารการศึกษา**  - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก  - งานประสานกิจกรรม  - งานส่งเสริมการศึกษา  - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก  - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - งานติดตามและประเมินผล  **5.2 งานส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียน**  - งานประสานกิจกรรม  - งานส่งเสริมการศึกษา  **5.3 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**  - งานศูนย์เยาวชน  - งานการกีฬา  - งานฝึกอบรมพัฒนาการ  **6. กองสวัสดิการสังคม**  **6.1 งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์**  - งานส่งเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และพิการ  - งานส่งเสริมสุขภาพ  - งานข้อมูล  **6.2 งานพัฒนาชุมชนส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี**  - งานฝึกอบรมอาชีพ  - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม  - งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพ | **๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**  **๔.๑ งานอนามัยและควบคุมจัดการคุณภาพ**  **สิ่งแวดล้อม**  - งานสุขาภิบาลทั่วไป  - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ  - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  **๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข**  - งานอนามัยชุมชน  - งานป้องกันยาเสพติด  - งานส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพ  **๔.๓ งานรักษาความสะอาด**  - งานรักษาความสะอาด  - งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย  - งานส่งเสริมและเผยแพร่  **5. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**  **5.1 งานบริหารการศึกษา**  - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก  - งานประสานกิจกรรม  - งานส่งเสริมการศึกษา  - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก  - งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  - งานติดตามและประเมินผล  **5.2 งานส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียน**  - งานประสานกิจกรรม  - งานส่งเสริมการศึกษา  **5.3 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**  - งานศูนย์เยาวชน  - งานการกีฬา  - งานฝึกอบรมพัฒนาการ  **6. กองสวัสดิการสังคม**  **6.1 งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์**  - งานส่งเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และพิการ  - งานส่งเสริมสุขภาพ  - งานข้อมูล  **6.2 งานพัฒนาชุมชนส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี**  - งานฝึกอบรมอาชีพ  - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม  - งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพ |

- ๔ -

**๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่ดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์ ได้สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการเพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน โดยสรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณงานและอัตราตำแหน่งได้ดังนี้

๑. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี ๒,๖๙๐,๒๔๕ / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 26.72 (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 13 อัตรา)

๒. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี ๗๕๕,๗๒๕ / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๙.๑๓ (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 5 อัตรา)

๓. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี ๙๙๙,๔๕๐ / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๑๒.๐๗ (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 3 อัตรา)

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี ๖๕๘,๑๑๐ / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๗.๙๕ (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน ๖ อัตรา)

5. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี 850,655 / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 32.52 (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 15 อัตรา)

6. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์

- ปริมาณงานต่อปี 363,910 / ๘๒,๘๐๐

- จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 7.06 (อัตราตำแหน่งปัจจุบัน 2 อัตรา)

-5-

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงนำผลการวิเคราะห์ปริมาณงานมากำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกเริงรมย์ดังนี้

**กรอบอัตรากำลัง 3 ปี (ประเภทสามัญ) ระหว่าง ปี พ.ศ. 2561 – 2563**

**องค์การบริหารส่วนตำบลโคกเริงรมย์ อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ส่วนราชการ | กรอบอัตรา  กำลังเดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้  ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า | | | เพิ่ม/ลด | | | หมายเหตุ |
| ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |
| ๑  ๒  ๓  ๔  5  6  7 | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น  (10-3-00-1101-001)  **สำนักงานปลัด อบต.**  หัวหน้าสำนักปลัด  นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น  (10-3-0๑-๒101-001)  **กองคลัง**  ผู้อำนวยการกองคลัง  นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น  (10-3-04-2102-001)  **กองช่าง**  ผู้อำนวยการกองช่าง  นักบริหารงานช่าง ระดับต้น  (10-3-05-2103-001)  **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**  ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น  นักบริหารงานสาธารณสุข  (๑๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑)  **กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**  ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  นักบริหารงานการศึกษา  (10-3-082107-001)  **กองสวัสดิการสังคม**  ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น  (10-3-11-3801-001) | ๑  ๑  ๑  ๑  ๑  1  1 | ๑  ๑  ๑  ๑  ๑  1  1 | ๑  ๑  ๑  ๑  ๑  1  1 | ๑  ๑  ๑  ๑  ๑  1  1 | -  -  -  -  -  -  - | -  -  -  -  -  -  - | -  -  -  -  -  -  - | ร้องขอ ก.อบต.  ร้องขอ ก.อบต.  ร้องขอ ก.อบต.  ร้องขอ ก.อบต.  ร้องขอ ก.อบต.  ร้องขอ ก.อบต. |